

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №26
(МБОУ СОШ №26)

ПРИКАЗ

31.08.2023г

№ 161

«Об утверждении плана мероприятий на 2023-2024 учебный год, направленных на снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников»

В соответствии с приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», Письмом министерства образования Ставропольского края от 20.01.2023г. № 01-23/888 « О снижение бюрократической нагрузки на образовательные организации», Приказом управления образования г. Пятигорска от 3.08.2023г. № 648/1 « О реализации гарантий на снижение документационной и бюрократической нагрузки на педагогических работников»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий на 2023-2024 учебный год, направленных на снижение документационной и бюрократической нагрузки на педагогических работников МБОУ СОШ № 26 (приложение 1)
2. И. о. заместителя директора школы по УВР Пустолякову К. В., обеспечить выполнение плана
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



В. А. Корнилова

План мероприятий
по снижению документационной нагрузки педагогических работников
в МОБУ СОШ № 26 г. на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственный
1	Ознакомление педагогов об изменениях в федеральном законодательстве в части перечня документации учителя, о снижении административной нагрузки на педагога.	До 20.09.2023	Администрация, профсоюзный комитет
2	Проведение совещания с руководителем методических объединений по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	До 30.09.2023	Заместители директора по УВР и ВР
3	Проведение анкетирования педагогов в целях мониторинга исполнения реализации требований, установленных частью 6.1 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022 №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» в части снижения документационной нагрузки на педагогических работников.	Июнь 2024г.	Заместитель директора по УВР
4	Рассмотрение поступающих от педагогов вопросов о снижении документационной нагрузки и подготовки на них ответов.	постоянно	Заместитель директора по УВР
5	Проведение педагогического совета с рассмотрением вопроса, посвященного механизмам снижения документационной нагрузки педагога	Август 2023 г.	Директор
6	Издание приказа об обеспечении снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	Не позднее 01.09.2023г.	Директор
7	Издание приказа об утверждении плана мероприятий, направленных на обеспечение снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	Не позднее 01.09.2023г.	Директор
8	Внесение изменений в должностные инструкции учителя и классного руководителя	До 01.10.2023г.	Заместители директора по УВР, профсоюзный комитет
9	Проведение анкетирования среди педагогических работников по вопросу	До 25.12.2024г.	Заместитель директора по ВР